

Принята
На заседании педагогического совета
Протокол №1 от 31.08.2020 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«Улейский детский сад»
Е.И.Маланова
«31» августа 2020 г



ПЛАН

**работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Улейский детский сад» на 2020-2021 учебный год.**

с.Унгин

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения о дошкольном учреждении.

- 1.1 Расстановка педагогов по группам на 2020 – 2021 учебный год.
- 1.2 Социальный паспорт семей воспитанников, посещающих ДООУ.
- 1.3 Программы реализуемые в ДООУ.

2. Анализ работы за 2019-2020 учебный год.

- 2.1 Результаты развития дошкольников по всем видам деятельности в 2019-2020 учебном году:
- 2.2 Взаимодействие с семьей.
- 2.3 Преемственность ДООУ и школы.
- 2.4 Условия осуществления образовательного процесса.
- 2.5 Медицинское обслуживание.
- 2.6 Качество и организация питания.

3. Кадровое обеспечение.

- 3.1 Характеристика педагогов по уровню образования и по стажу педагогической работы.

4. Цели и задачи работы ДООУ на 2020 – 2021 учебный год.

5. Организационно-методическая работа с кадрами.

- 5.1 Аттестация педагогических кадров.
- 5.2 Прохождение курсовой подготовки в 2020 – 2021 учебном году.

6. Организация развивающего образовательного пространства.

- 6.1 Работа в методическом кабинете.
- 6.2 Организационная работа.

7. Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДООУ.

8. Руководство и контроль над педагогической деятельностью.

- 8.1 Различные виды контроля.
- 8.2 Педагогические советы
- 8.3 Консультации для воспитателей.
- 8.4 Семинары-практикумы.
- 8.5 Планирование работы по самообразованию педагогов.
- 8.6 Работа медицинского кабинета.
- 8.7 Конкурсы, выставки, смотры.
- 8.8 Открытые просмотры педагогической деятельности.
- 8.9 Досуги и развлечения.

9. Взаимодействие с родителями.

- 9.1 Работа с родителями.
- 9.2 Родительские собрания.
 - 9.2.1 Общие родительские собрания.
 - 9.2.2 Групповые родительские собрания.
 - 9.3 План работы по преемственности ДООУ и школы.

10. Взаимодействие ДООУ с общественными организациями.

11. Административно-хозяйственная работа.

1. Общие сведения о дошкольном учреждении.

Наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Улейский детский сад»»

Адрес: 669232, Иркутская область, Осинский район, с.Унгин, ул.Пордгорная,2А
Телефон: 8(952)6357843.

Сайт детского сада: <http://www.uleydou.mail.ru>

Учредитель: Администрация Осинского муниципального района Иркутской области. МБДОУ «Улейский детский сад» функционирует на основе Устава.

Свидетельства о государственной регистрации серия 38 №003332057 от 15.12.2011г.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности № 5606 от 01 ноября 2012 г.

Режим: с 8:30 – 17:30 ч, рабочая неделя -5 дней.

Выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством РФ.

В детском саду имеется 2 групповые комнаты, спальные комнаты, приемные для детей, кабинет заведующей, методический кабинет, прачечная, пищеблок.

Предметом деятельности дошкольного образовательного учреждения является – всестороннее развитие психических и физических качеств детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Количество возрастных групп – 2, разновозрастные, из них:

младшая группа - 1

Старшая группа - 1

Списочный состав контингента детей в МБДОУ составляет 37 детей.

1.1. Расстановка педагогов по группам на 2020 – 2021г.г.

Возрастная группа	Кол-во детей	Кол-во		Ф.И.О. воспитателей	Ф.И.О. младшего воспитателя
		Дев.	Мал.		
Младшая группа (с 1,6 до 4 лет)	14			Курдюкова Нурлабика	Тулосонова Екатерина Иннокентьевна
				Вакифовна	
Старшая группа (с 4 до 8 лет)	21			Вандиу Ирина	Балдунникова Софья Александровна
				Михайловна	

Заведующий дошкольным учреждением – Маланова Елена Ивановна

На педагогической работе – 34 года.

Формами самоуправления ДООУ являются:

- Педагогический совет.
- Общее собрание трудового коллектива.

1.3 Программы реализуемые в ДООУ.

План работы МБДОУ «Улейский детский сад»» составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ), в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155), санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДООУ (СанПиН 2.4.1. 3049-13).

Детский сад работает по образовательной программе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Улейский детский сад». Особое внимание в

программе уделяется развитию личности ребенка, сохранению и укреплению здоровья детей, а также воспитанию у дошкольников таких качеств как патриотизм, активная жизненная позиция, творческий подход в решении различных жизненных ситуаций, уважение к традиционным ценностям.

Программа обеспечивает достижение воспитанниками ДОУ готовности к школе.

Приоритетным направлением работы дошкольного образовательного учреждения является всестороннее развитие дошкольников, формирование у них нравственных качеств и патриотических чувств через ознакомление с бытом, ремеслом, традициями местных жителей.

Парциальные программы:

1. «Воспитание экологической культуры в дошкольном детстве» под ред. С. Н. Николаевой.

2. «Патриотическое воспитание дошкольников» под ред. Н. В. Алешиной.

3. Пособие «Знакомим дошкольников с правилами дорожного движения» Т.Ф.Саулина.

Организация учебного процесса, в том числе планирование недельной учебной нагрузки, осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 п.12.18. в разновозрастных группах продолжительность учебных занятий дифференцируется в зависимости от возраста ребенка.

Максимально допустимый объем недельной учебной нагрузки на воспитанника ДОУ соответствует требованиям СанПиН.

Продолжительность организованной образовательной деятельности для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1,5 часа соответственно.

В середине времени, отведенного на организованную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

2. Анализ работы за 2019-2020 учебный год.

В течение учебного года деятельность ДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка.

Перед коллективом были поставлены задачи на 2019--2020 учебный год:

1. Активизация, расширение и обогащение словаря дошкольников через игровую деятельность.

2. Совершенствовать систему физкультурно-оздоровительной работы по формированию навыков здорового образа жизни, приобщению дошкольников к систематическим занятиям спортом и снижению заболеваемости детей.

Работа велась в соответствии с программным обеспечением при тесном взаимодействии всех педагогов ДОУ. Работа специалистов ДОУ осуществлялась с учетом годового плана индивидуальных планов работы. В соответствии с этим проводились музыкальные и спортивные развлечения, праздники. Организованные формы обучения проводились на основе расписания непосредственно образовательной деятельности, с учетом возрастных особенностей детей и в соответствии с требованиями нормативных документов.

В течение года продолжалась работа по укреплению здоровья детей. Большое внимание уделялось организации режимных процессов в течение дня в разных возрастных группах, для этого со стороны администрации и методической службы проводился систематический и персональный контроль в целях своевременного устранения и оказания оперативной помощи воспитателям испытывающим затруднение в решении различных проблем.

В результате проводимой работы дети всех возрастных групп хорошо усвоили навыки самообслуживания и взаимопомощи, культуры поведения, личной гигиены. Педагоги МБДОУ «Улейский детский сад» реализуют требования Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО).

Наш детский сад - это место, где ребенок получает опыт эмоционального взаимодействия с взрослыми и сверстниками в наиболее значимых для его развития сферах жизни. Поэтому реализация образовательных программ требует целесообразной организации развивающей среды. Она создается с учетом возрастных возможностей детей и конструируется таким образом, чтобы ребенок в течение всего времени пребывания в детском саду мог найти себе увлекательное занятие. Это теплый дом, где царит семейная обстановка, где играют в игрушки, слушают сказки, участвуют в играх, труде, общении. Все воспитатели детского сада стараются создать педагогическую среду в группах так, чтобы дети в течение дня могли найти для себя увлекательное занятие.

В целях создания оптимальных условий для обеспечения всестороннего воспитания дошкольников в текущем учебном году были приобретены новые игры и игрушки во всех группах. Предметно - развивающая среда, организованная педагогами соответствует требованиям ФГОС, служит интересам и потребностям детей, а её элементы - полноценному развитию ребенка.

В каждой группе созданы:

- центры познавательного развития;
- центры художественного творчества (уголки изобразительности, театрально-музыкальные уголки);
- центры игровой деятельности
- центры экологического воспитания;
- центры речевого развития.

В Учреждении созданы оптимальные условия для развития индивидуальных, творческих способностей детей, математических представлений, для ознакомления детей с физическими свойствами предметов и явлений, многообразием растительного и животного мира, явлениями общественной жизни страны и родного села.

Созданы условия для социально - личностного развития дошкольников: адаптации, комфортного пребывания детей в учреждении, положительного отношения ребенка к себе, другим людям, окружающему миру и коммуникативной социальной компетентности детей.

В ДОУ в течение года прошли конкурсы и выставки в соответствии с годовым планом.

В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, обзорный, оперативный, тематический, фронтальный) со стороны заведующего. Были осуществлены:

- обзорный контроль «Готовность групп ДОУ к новому учебному году»;
- тематический, в соответствии с годовыми задачами;
- обзорный «Состояние предметно-пространственной развивающей среды для организации работы по социальному развитию дошкольников»;
- предупредительный «Организация работы по здоровьесбережению в ДОУ»; «Создание условий для самостоятельной творческой деятельности», «Соблюдение учебной нагрузки»;
- фронтальный «Состояние педагогических условий для организации воспитательно-образовательного процесса узких специалистов»;

В течение учебного года педагогами ДОУ в достаточном количестве приобреталась методическая литература.

2.1 Результаты развития дошкольников по всем видам деятельности в 2019 – 2020 учебном году:

Усвоение детьми программного материала проанализировано с помощью мониторинга. В ДОУ проводится мониторинг образовательного процесса (мониторинг освоения образовательной программы) и мониторинг детского развития (мониторинг развития интегративных качеств). Мониторинг проводится два раза в год (сентябрь, и май).

Мониторинг образовательного процесса проводится педагогами, ведущими ООД с детьми. Он основывается на анализе достижения детьми промежуточных результатов, которые описаны в каждом разделе образовательной программы.

Результаты мониторинга образовательного процесса за 2019-2020 учебный год.

Подведены общие результаты диагностики по ДОУ в целом по каждой образовательной области.

Образовательная область	Сентябрь 2019 г.	Май 2020 г.
Коммуникация	93%	96%
Чтение художественной литературы	80%	88%
Познание	77%	88%
Социализация	86%	91%
Труд	90%	94%
Безопасность	89%	90%
Художественное творчество	82%	83%
Музыка	81%	85%
Здоровье	90%	93%
Физическая культура	91%	93%
Итого:	86%	93%

Вывод: В результате анализа можно сделать вывод, что образовательная деятельность, проведенная с детьми в 2017 - 2018 учебном году была эффективна. В средней группе результаты освоения программы повысились с 83% до 96%. В старшей группе – с 89% до 93%. Из результатов освоения основной общеобразовательной программы можно сделать вывод о том, что программа освоена детьми на 93% (высокий, средний уровень)

Результаты мониторинга детского развития за 2019-2020 учебный год.

Подведены общие результаты диагностики по ДОУ в целом по каждому интегративному качеству.

Интегративные качества	Сентябрь 2019	Май 2020
Физически развитый, овладевший необходимыми культурно-гигиеническими навыками	61%	81%
Любознательность, активность	62%	83%
Эмоциональная отзывчивость	47%	70%
Средства общения и способы взаимодействия со взрослыми и сверстниками	66%	75%
Способность управлять своим поведением	78%	81%
Способность решать интеллектуальные и личностные задачи	45%	67%

Первичные представления о себе, семье, обществе, государстве, мире и природе.	30%	63%
Универсальные предпосылки учебной деятельности	39%	56%
Умения и навыки деятельности	61%	80%
Итого:	54%	73%

Таким образом, можно сделать **вывод**: Средний балл реализации мониторинга детского развития по итогам 2019-2020 учебного года составил – 73%, что по сравнению с 1 половиной 2018-2019 учебного года больше на 19% . Данный результат отражает работы всего педагогического коллектива.

При организации образовательного процесса нами учитываются принципы интеграции образовательных в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. Основу организации образовательного процесса составляет комплексно – тематический принцип с ведущей игровой деятельностью, а решение программных задач осуществляется в разных формах совместной деятельности взрослых и детей, а так же в самостоятельной деятельности детей.

2.2 Взаимодействие с семьей

Взаимодействие с семьей – важное направление деятельности детского сада. На основе взаимодействия современного дошкольного учреждения и семьи лежит сотрудничество, которое включает в себя:

1. приобщение родителей к педагогическому процессу;
2. неограниченное (по времени) пребывание родителей в дошкольном образовательном учреждении в период адаптации ребенка;
3. подготовка информационно-педагогического материала, выставок детских работ, которые позволят родителям ближе ознакомиться со спецификой дошкольного учреждения, с его воспитывающей и развивающей средой;
4. воспитание ребенка в духе уважения к отцу и матери;
5. совместное решение возникающих проблем для достижения согласия в получении положительных результатов.

Семья и детский сад не могут заменить друг друга и должны взаимодействовать во имя полноценного развития ребенка. В 2019-2020 учебном году систематически проводились родительские собрания, совместные творческие конкурсы родителей с детьми, тематические выставки. Активное участие принимали родители на праздниках и развлечениях, в благоустройстве территории ДОУ, выступали с инициативными предложениями.

2.3 Преемственность ДОУ и школы

В 2019-2020 учебном году был успешно реализован план мероприятий по обеспечению преемственности Детский сад – Школа:

- в подготовительных к школе группах были оформлены тематические выставки в Уголках книги «Скоро в школу»;
- воспитателями ДОУ проведен мониторинг готовности детей к началу обучения в школе;
- на родительских собраниях в подготовительных группах обсуждались следующие вопросы:
 - критерии готовности ребенка к началу обучения в школе;
 - психологическая готовность детей к обучению в школе;
 - программы обучения в начальной школе.
 - с января проводились занятия с ребятами подготовительного возраста в « Школе будущих первоклассников».
 - в мае 2020 года проведен выпускной утренник.

2.4 Условия осуществления образовательного процесса

В дошкольном учреждении созданы условия для развития детей от 1,6 лет до 8 лет. Развивающая среда выступает в роли стимулятора, движущей силы в целостном процессе становления личности ребенка, способствует раннему проявлению разносторонних способностей воспитанников. Личностное развитие ребенка обеспечивается его участием во всех видах деятельности, с опорой на ведущий вид деятельности и с учетом последующего, более высокого по своему развитию.

Каждая группа ДОУ имеет групповое помещение совмещенное со спальней, раздевалку, санузел. Здесь уютно, комфортно, организованы зоны в соответствии с ФГОС для различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, двигательной, музыкально-художественной.

Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского работника ДОУ оказываются бесплатно и ведутся по плану лечебно-профилактических мероприятий, составленного на календарный год медицинской сестрой Хазагаевой Е.С.

Для обеспечения безопасности дошкольное учреждение оборудовано специальными системами:

- автоматической пожарной сигнализацией; первичными средствами пожаротушения. Ведется профилактическая работа с персоналом и детьми по предупреждению (предотвращению) чрезвычайных ситуаций. Назначены ответственные работники за состоянием пожарной безопасности во всех помещениях детского сада.

На текущий 2020-2021 учебный год проведен косметический ремонт ДОУ, покрашено и отремонтировано игровое оборудование на всех площадках, проведено техническое обслуживание пожарной сигнализации.

2.5 Медицинское обслуживание

В ДОУ работает медицинская сестра, которая, наряду с администрацией ДОУ, несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания.

В кабинете медсестры в установленном порядке хранятся:

- медицинская документация в соответствии с номенклатурой дел;
- медицинские карты детей (форма № 026/у-2000);
- личные медицинские (санитарные) книжки сотрудников.

Работники ДОУ в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование 1 раз в год.

Показатели заболеваемости среди воспитанников ДОУ

Показатели			
	всего	младшая группа	Старшая группа
Среднесписочный состав	35		
Число пропусков дней на 1 ребенка	14		
Средняя продолжительность одного заболевания	9		
Количество случаев заболевания	233		
Количество случаев заболевания на 1 ребенка	5		

Состояние здоровья воспитанников ДОУ

Показатели	всего	младшая группа	старшая группа
Количество детей с 1 группой здоровья	6	3	3
Количество детей со 2 группой здоровья	29	12	17

Созданы оптимальные условия для охраны и укрепления здоровья детей, их физического и психического развития, реализовывалась физкультурно – оздоровительная система ДОУ, которая позволила модернизировать образовательный процесс на основе внедрения новых форм и методов педагогики оздоровления, объединить усилия всех специалистов.

2.6 Качество и организация питания

Организация питания в дошкольном образовательном учреждении возлагается на ДОУ.

Контроль за готовой продукцией осуществляет медсестра вместе с руководителем учреждения. Качество готовой продукции контролируют по Журналу бракеража готовой продукции и по наличию взятых суточных проб.

ДОУ обеспечивает 4-х разовое сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОУ по нормам в соответствии с технологическими картами 10-ти дневного меню: завтрак, 2-й завтрак обед, полдник.

Организация питания детей в ДОУ и организация питьевого режима осуществляются в соответствии с требованиями СанПиН. Питание детей организуется в групповых помещениях. Пищевые продукты, поступающие в ДОУ имеют документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность.

Контроль за питанием, соблюдением санитарных норм в ДОУ осуществляется ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Иркутской области в Осинском районе».

Ответственность за организацию питания несет заведующий ДОУ.

3. Кадровое обеспечение.

Педагогический состав - 5 человек, из них:

воспитатели – 3, инструктор по физической культуре -1

3.1 Характеристика педагогов по уровню образования и по стажу педагогической работы.

Должность	Кол-во	Образование		Стаж работы				Категория		
		Высшее	Сред.-спец.	0-5 лет	5-10 лет	10-15 лет	Свыше 15 лет	II	I	Без кат.
Заведующий	1	1					1			1
Воспитатель	3		3			1	2			3
Инструктор по физической культуре	1		1	1						1
Итого:	5	1	4	1			3			5

В 2020-2021 учебном году МБДОУ «Улейский детский сад» укомплектован кадрами на 100%. Все педагоги имеют профессиональное образование, прошли курсы повышения квалификации.

4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2020 – 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД.

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за прошлый год определены цели и задачи учреждения на 2020 – 2021 учебный год:

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: построение работы ДОУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

1. Охрана жизни и здоровья детей
2. Осуществление перехода на новую форму планирования воспитательно-образовательного процесса, соответствующую Федеральному государственному образовательному стандарту (ФГОС) с интеграцией образовательных областей и комплексно–тематическим планированием воспитательно-образовательного процесса.
3. Организовать работу по внедрению проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных и творческих способностей.
4. Обогащать содержание работы по региональному компоненту через поиск новых форм взаимодействия с социумом (семьей, общественными организациями)

5. Организационно-методическая работа с кадрами

В межаттестационный период все педагоги реализуют рекомендации по итогам аттестации. Систематизируют материал по выбранной теме, творчески используя его в своей практике, создают методические разработки, изготавливают дидактические пособия. Все это повышает эффективность образовательного процесса, качество реализации образовательной программы. В следующем году планируем уделить особое внимание практической отработке механизма аттестации педагогов в соответствии с новым порядком.

5.1 Аттестация педагогических кадров

№п/п	Ф. И. О.	Должность	Категория	Сроки
1	Вандиу Ирина Михайловна	Воспитатель	соответствие заним.должности	2020 г
2	Курдюкова Нурлабика Вакифовна	Воспитатель	соответствие заним.должности	2020 г
3	Хунданова Ульяна Александровна	Воспитатель	соответствие заним.должности	2020 г
4	Богданова Ольга Николаевна	Инст.пофиз.культуре		

5.2 Прохождение курсовой подготовки в 2020 – 2021 учебном году.

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Год прохождения курсовой подготовки
1	Маланова Елена Ивановна	Заведующий	
2	Вандиу Ирина Михайловна	Воспитатель	2020 г.
3	Курдюкова Нурлабика Вакифовна	Воспитатель	2020 г.
4	Хунданова Ульяна Александровна	Воспитатель	2020 г.
5	Богданова Ольга Николаевна	Инст.п офиз.культуре	

6. Организация развивающего образовательного пространства

6.1 Работа в методическом кабинете.

Содержание	Сроки	Ответственный
Подбор и оформление картотеки прогулок для старшей и подготовительной групп. Изучение новой методической литературы для педагогов.	Сентябрь-октябрь	Воспитатели групп
Подбор игр, конспектов ООД по образовательной области «Безопасность»	Ноябрь-декабрь	Заведующий Воспитатели групп
Оснащение методического кабинета пособиями для успешного решения задач по познавательному развитию детей. Подбор и оформление картотеки подвижных игр для детей.	Январь	Воспитатели групп

6.2 Организационная работа

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственный
1	Комплектование групп ДОУ	Август-Сентябрь	Заведующий
2	Подведение итогов работы МБДОУ за 2019-2020 учебный год	Август	Заведующий
3	Составление графика отпусков	Декабрь	Заведующий
4	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Сентябрь	медицинская сестра
5	Организация и проведение субботников по уборке и благоустройству территории ДОУ	Сентябрь, апрель	Завхоз
6	Мероприятия по охране жизни и здоровья детей.	Ежеквартально	Заведующий
7	Итоги 2020 -2021 учебного года.	Май	Заведующий воспитатели
9	Смотр готовности ДОУ к новому учебному году.	Август	Заведующий управление образования

7. Нормативно – правовое обеспечение деятельности ДОУ

№ п\п	Содержание	сроки проведения	Ответственный
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МБДОУ на 2020 – 2021 уч. год.	в течение года	Заведующий
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2020 – 2021 уч. год	в течение года	Заведующий
3.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующий, Завхоз.
4.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	Заведующий, Завхоз.

8. Руководство и контроль над педагогической деятельностью

8.1 Различные виды контроля.

№	Тема и цель контроля	Вид контроля	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Готовность педагогов к мониторингу	ПК	Проверка диагностического материала,	Сентябрь	Заведующий

			результатов диагностики, выборочная диагностика детей		
2	Адаптация детей к условиям детского сада. Цель: Проанализировать работу воспитателей по адаптации детей.	ТК	Посещение младшей группы, наблюдение за детьми	Сентябрь-октябрь	заведующий
3	Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкций по охране жизни и здоровья детей»	ПК	Посещение групп, проверка наличия инструкций в группах, проведение очередных инструктажей, проверка знаний педагогов инструкций по ОТ	В течение года	Заведующий, Завхоз
4	Соблюдение учебной нагрузки Цель: Соблюдение гигиенических и педагогических норм	ПК	Посещение НОД Реализация комплексно-тематического планирования и организации воспитательно-образовательного процесса.	В течение года	заведующий
5	Соблюдение режима дня, режима двигательной активности. Организация прогулок.	ТК	Посещение НОД, прогулок	В течение года	медсестра
6	Создание условий для самостоятельной творческой деятельности детей.	ПК	Просмотр деятельности детей анализ календарных планов, посещение развлечений. Связь сопутствующих занимательных дел с темой недели.	1 раз в месяц	Воспитатели
7	Формирование культурно-гигиенических навыков. Культура приема пищи.	ОК	Просмотр режимных моментов. Изучение приёмов руководства и	1 раз в месяц	Заведующий, медсестра

	Соблюдение режима питания. Цель: Определить уровень организации питания. Выявление умений детей в области культуры еды.		методики проведения		
8	Выполнение решений педсовета	ОК		1 раз в месяц	Заведующий,
9	Анализ планов воспитательно-образовательной работы Цель: Выявить уровень педагогической компетентности педагогов в составлении перспективных и календарных планов	ПК	Проверка планов воспитательно-образовательной работы. Обсуждение календарного планирования. Выяснение затруднений педагогов в планировании, предупреждение возможных ошибок.	Ежемесячно	заведующий
10	Проведение закаливания	ОК	Изучение приёмов руководства и методики проведения	1 раз в квартал	медсестра
11	Анализ проведения совместной деятельности воспитателя с детьми	ОК	Посещение групп в течение дня.	Ежедневно	Заведующий
12	Состояние педагогических условий для организации воспитательно-образовательного процесса узких специалистов	ФК	Анализ образовательной работы, изучение пакета документации	Декабрь	заведующий
ПК – предупредительный контроль; ОП – оперативный контроль; ТК – текущий контроль; ФК - фронтальный контроль.					

Тематический контроль

Содержание	Цель	Срок	Ответственные
Готовность детского сада к новому учебному году.	1.Создание благоприятных условий для	Август	Заведующий

	воспитательно – образовательной работы с детьми. 2. Оснащение материально-технической базы групп. 3. Выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группы.		
«Теоретический и практический уровень профессиональных компетенций педагогов в предоставлении качественного дошкольного образования воспитанникам»	1. Контроль за воспитательно-образовательным процессом. 2. Анализ системы работы по предоставлению качественного дошкольного образования воспитанникам.	Ноябрь	Заведующий
«Организация работы в ДОУ по познавательно-речевому развитию детей дошкольного возраста» Реализация ФГОС в ДОУ.	1. Контроль за воспитательно-образовательным процессом; 2. Анализ системы работы по познавательно-речевому развитию	Февраль	заведующий

8.2 Педагогические советы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Педагогический совет №1 Установочный « Новый учебный год на пороге ДОУ » Цель: познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы на новый учебный год. 1. Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. 3. Утверждение плана работы воспитательно-образовательной работы ДОУ на 2020-2021 учебный год. 4. Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности по возрастным группам и	Август	Заведующий

	перспективных планов воспитателей и специалистов. 5. Итоги смотра- конкурса по подготовке групп к новому учебному году. 6. Изучение материалов августовской конференции.		
2	Педагогический совет № 2 « Проектная деятельность – как средство формирования познавательно-речевого развитие дошкольника» Цель: повышение профессиональной компетентности воспитателей по формированию познавательно- речевого развития дошкольников, через проектную деятельность. 1.Познавательно- речевое развитие дошкольников. 2. Результаты тематического контроля «Организация работы в ДОУ по познавательно- речевому развитию детей дошкольного возраста» 3. Использование проектно-исследовательской деятельности в познавательно-речевом развитии дошкольников.	Март	Заведующий воспитатель
3	Педагогический совет № 3 Итоговый «Результативность работы за 2020-2021 учебный год» Цель: проанализировать работу ДОУ за учебный год по годовым задачам, работу воспитателей и специалистов. 1.Анализ образовательной деятельности ДОУ за 2020-2021 учебный год. 2. Анализ мониторинга развития детей 3. Анализ готовности детей к школе 4. Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за 2020-2021 учебный год. 5. Отчеты деятельности и доклады специалистов за 2020-2021 учебный год. 6. Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2020-2021 учебный год.	Май	Заведующий Воспитатели групп медсестра воспитатель Заведующий

8.3 Консультации для воспитателей.

№	Тема консультации	Сроки	Ответственный
1	Адаптация ребенка в условиях ДОУ. Внедрение ФГОС в дошкольное образование.	Сентябрь	Воспитатель
2	Проектная деятельность в ДОУ Инновационный подход к созданию развивающей среды в ДОУ.	Октябрь	воспитатель

3	Музыкальное развитие дошкольников в аспекте ФГОС	Ноябрь	Воспитатели
4	Агрессивные дети: причины поведения, приемы его коррекции. Оптимальная двигательная активность - залог гармоничного развития.	Декабрь	воспитатель Инструктор по физической культуре
5	Проектная деятельность в работе с семьей	Январь	воспитатель
6	Организация и проведение экспериментов с дошкольниками. Содержание уголков экспериментальной деятельности	Февраль	воспитатель
7	Современная вакцинация: что нужно знать педагогам и родителям о прививках. Роль семьи в развитии поисково-исследовательской активности ребенка.	Март	медсестра
8	Формирование правильной осанки у детей дошкольного возраста.	Апрель	Инструктор по физической культуре
9	Взаимодействие с родителями по подготовке детей к школе в аспекте ФГОС	Май	воспитатель

8.4 Семинары-практикумы

№	Тема семинара - практикума	Сроки	Ответственный
1	«Совершенствование системы дошкольного образования в условиях перехода на ФГОС». Цель: Повышать профессиональную компетентность педагогов в условиях модернизации системы дошкольного образования.	Октябрь	воспитатель
2	«Освоение организации проектной деятельности с детьми». Презентации проектов.	Январь	воспитатель
3	«Профилактика плоскостопия».	Март	инструктор по физической культуре

8.5 Планирование работы по самообразованию педагогов

№ п/п	Ф. И. О. воспитателя, педагога	Тема самообразования	Форма отчета
1	воспитатель	«Культура речи педагога ДОУ». «Гендерное воспитание дошкольников в условиях детского сада».	Доклад Отчет на итоговом педсовете.
2	воспитатель	« Развитие сенсорных способностей у детей 3 – 4 лет» « Организация сюжетно – ролевой игры во второй младшей группе»	Открытый просмотр Доклад на итоговом педсовете

3	воспитатель	« Дидактические игры детей младшего дошкольного возраста.» « Сказка, как средство духовно – нравственного воспитания дошкольников»	Доклад на педсовете Открытое занятие
4	воспитатель	« Познавательное – речевое развитие дошкольников на занятиях по ФЭМП и экологии» «Взаимодействие с животными как фактор формирования гуманности у дошкольников»	Открытый просмотр Доклад
5	воспитатель	« Развитие мелкой моторики у детей дошкольного возраста через нетрадиционную технику рисования» « Оздоровительная гимнастика после сна.»	Отчет на итоговом педсовете Доклад на педсовете
6	воспитатель	« Игра как средство общения детей» « Воспитание в игре»	Открытый просмотр Доклад
7	воспитатель	« Фольклор в развитии речи у детей» « Театр – как средство формирования связной речи у дошкольников»	Доклад Театрализованное представление
8	воспитатель	« Формирование основ безопасности у дошкольников» « Влияние атмосферы семейной жизни на процесс и результат воспитания личности»	Реферат Доклад
9	воспитатель	« Развитие творческих способностей детей в изобразительной деятельности» « Знакомство с нетрадиционными техниками рисования и их роль в развитии детей дошкольного возраста»	Реферат Открытое занятие
10	инструктор по физ. воспитанию	«Использование здоровьесберегающих технологий в ДОУ» « Развитие двигательной активности детей в условиях введения ФГОС».	Доклад Размещение опыта по данной теме на сайте д/с
11	музыкальный руководитель	«Эстетическое воспитание дошкольника через восприятие музыки». «Нравственно – патриотическое воспитание детей старшего дошкольного возраста средствами музыки».	Доклад Концерт к празднику 9 мая

8.6 Работа медицинского кабинета

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Лечебно-профилактическая работа: 1.Контроль за выполнением возрастных режимов в группах. 2.Оформление документации вновь поступивших детей. 3. Проведение антропометрических измерений	постоянно по мере поступления 2 раза в год 1 раз в год ежемесячно	медсестра

	во всех возрастных группах. 4. Обследование детей на гельминтозы. 5. Диспансеризация детей. 6. Углубленный осмотр детей. 7. Санитарные осмотры персонала.	2 раза в год По плану	
2	Медицинский контроль за физ.воспитанием: 1. Осуществление медико-педагогического контроля за организацией двигательного режима (непосредственно образовательной деятельностью по физической культуре, физическое развитие детей) 2. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием мест проведения непосредственно образовательной деятельности, физкультурного оборудования, спортивной одежды и обуви.	1 раз в неделю постоянно	медсестра воспитатель
3	Организация питания: 1. Ежедневный контроль за приготовление пищи, бракераж готовой пищи и сырых продуктов. 2. Ведение накопительной ведомости. 3. Контроль за хранением продуктов.	Постоянно Ежедневно ежедневно	медсестра
4	Санитарно-просветительская работа: 1. Беседы с родителями на родительских собраниях. 2. Беседы с обслуживающим персоналом о санитарно-гигиенических требованиях к дошкольным учреждениям: «Воздушный режим», «Профилактика инфекционных заболеваний», «Пищевые отравления», «Предупреждение травматизма у детей», «Личная гигиена сотрудников МБДОУ», «Правила мытья и хранения кухонной посуды и инвентаря».	2,3,4 кварт В течение года	медсестра
5	Наглядная агитация: Выпуск санитарных бюллетеней: «Профилактика ОРЗ» «Вирусный гепатит» «Профилактика гельминтозов»	В течение года	медсестра

8.7 Конкурсы, выставки, смотры.

№	Название мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Конкурс «На лучшую подготовку групп к новому учебному году»	Август	заведующий
2	Выставка поделок из природного материала и овощей «Осенняя композиция»	Сентябрь - октябрь	Воспитатели групп
3	Фотовыставка ко Дню Матери « Загляните в мамины глаза»	Ноябрь	Воспитатели групп
4	Выставка поделок « Новогодняя игрушка моей семьи ».	Декабрь	Воспитатели групп
5	Смотр- конкурс « Парад снеговиков»	Январь	Воспитатели

			групп
6	Выставка групповых газет «Наши отважные папы» Выставка детских творческих работ совместно с родителями на тему «Край любимый и родной - нет тебя красивей!»	Февраль	Воспитатели групп
7	Фотовыставка ко дню 8 Марта «Милые барышни»	Март	Воспитатели групп
8	Выставка детских работ _____	Апрель	Воспитатели групп
9	Фотовыставка, выставка рисунков ко дню Победы «Они сражались за Родину».	Май	Воспитатели групп
10	Смотр- конкурс групповых участков « Наполни душу красотой!»	август	Воспитатели групп

8.8 Открытые просмотры педагогической деятельности

Содержание	Сроки	Ответственный
Открытое мероприятие «Моя малая Родина – село Улей» в старшей и подготовительной группах.	1 сентября	Воспитатели групп
Тематические осенние праздники.	Октябрь	Воспитатели групп
1.Показ режимных моментов в группах ДОУ. 2. Проведение гимнастик пробуждения.	Ноябрь	Воспитатели групп
1.Проведение открытой организованной образовательной деятельности в подготовительной группе: «Украшение зимнего дерева». 2. Тематический праздник «Новый год».	декабрь	Воспитатель
Организация игровой деятельности во 2 младшей группе	январь	Воспитатели групп
1.Проведение открытой организованной образовательной деятельности в мл.группе: «Накроем на стол». 2.Тематический праздник «День Защитников отечества».	февраль	Воспитатель Воспитатели групп
1.Тематический праздник «Мамин день»	март	Воспитатели групп
1.Открытые просмотр организованной образовательной деятельности в мл.группе: «Прогулка в волшебный лес». 2. Открытые просмотр организованной образовательной деятельности во 2 мл.группе: «Путешествие колобка».	апрель	Воспитатель
Тематический праздник для выпускников ДОУ.	май	Воспитатели групп

8.9 Досуги и развлечения.

Содержание	Сроки	Ответственный
Проведение осенних праздников.	октябрь	Воспитатели групп
День здоровья	ноябрь	Инструктор по

День матери		физкультуре
Празднование новогодних елок.	декабрь	Воспитатели групп
Неделя зимних забав и развлечений. Спортивный праздник	январь	Воспитатели групп
Праздник «День защитника Отечества».	февраль	Инструктор по физкультуре
Утренники, посвященные «8 Марта».	март	Воспитатели групп
Спортивный праздник «Веселые старты»	апрель	Инструктор по физкультуре.
Тематические досуги «Этот День Победы» Праздник «До свиданья, детский сад». Спортивный праздник «Летние олимпийские игры»».	Май	Воспитатели групп Инструктор по физкультуре

9. Взаимодействие с родителями

9.1 Работа с родителями

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Заключение договоров с родителями.	Август-сентябрь	Заведующий	
2	Привлечение родителей для создания выставок	Октябрь	Воспитатели	
3	Проведение анкетирования среди родителей	Февраль	Воспитатели	
4	Субботники по благоустройству территории.	Апрель-Май	Воспитатели	

9.2 Родительские собрания

9.2.1 Общие родительские собрания

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1	Знакомство с направлениями работы ДОУ на новый учебный год. Знакомство с планом работы ДОУ по введению ФГОС дошкольного образования. Взаимодействие ДОУ и семьи по вопросам воспитания (программа сотрудничества с родителями). Разное.	Сентябрь	Заведующий
2	Качество реализации плана введения ФГОС ДО. Результаты самообследования. Перспективы развития ДОУ в следующем учебном году. Анализ реализации программы сотрудничества с родителями. Отчет об организации питания. Подготовка ДОУ к летней оздоровительной работе.	Май	Заведующий

9.2.2 Групповые родительские собрания

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Младшая группа				
1	«Встреча добрых друзей» Особенности развития детей 5-го года жизни. Задачи воспитания и обучения детей на новый учебный год. Выборы совета родителей. Конкурс «Осенние фантазии».	Сентябрь	Заведующий Воспитатели	
2	«Развиваем речь». Практикум «Игры и упражнения для развития звуковой культуры речи». Буклеты, выставка детской художественной литературы.	Декабрь		
3	«Авторитет родителей. Поощрение и наказание». Беседа – дискуссия.	Март		
4	«Наши успехи». Показ открытой интегрированной ООД. Закаливание организма ребенка в летний период (советы медсестры).	Май		
Старшая группа				
1	«Развиваем воображение и речь» Показ открытой НОД по развитию речи. Советы об организации речевой среды дома. Буклеты, выставка детской художественной литературы. Конкурс «Осенние фантазии».	Сентябрь	Заведующий Воспитатели	
2	«Дружная семья – залог психического здоровья ребенка»	Декабрь		
3	«Природа и нравственное воспитание детей старшего дошкольного возраста»	Март		
4	«Наши достижения». Показ открытой интегрированной ООД. Как оздоровить ребенка летом- советы медсестры	Май		
1	«Будущие школьники» Особенности детей седьмого года жизни. Как подготовить ребенка к школе – советы учителя начальной школы. Итоги летней оздоровительной работы. Выборы совета родителей.	сентябрь	Заведующий Воспитатели	

	Конкурс «Осенние фантазии»		
2	«Дорога, ребенок, безопасность» Выставка буклетов, художественной литературы.	Декабрь	
3	«Как развивать речь ребенка» Показ открытой НОД по развитию речи. Итоги диагностирования развития речи, советы об организации речевой среды дома. Буклеты, выставка детской художественной литературы.	Март	
4	«На пороге школы» Готовность к школьному обучению (итоги диагностирования педагогом-психологом). Как помочь ребенку легче адаптироваться к школьному обучению - советы учителя начальных классов.	Май	

9.3 План работы по преемственности ДООУ и школы.

Задачи:

1. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.
2. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями.
3. Создание предметно-развивающей среды для ознакомления воспитанников со школой.

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Содержание совместной работы воспитателей ДООУ и учителей школы		
Взаимное посещение школы и детского сада (ООД, уроков). Взаимное консультирование. Изучение образовательной программы ДООУ и программы 1 класса. День открытых дверей (показ открытых занятий и уроков).	В течение года	воспитатель
Содержание работы по ознакомлению детей со школой		
Праздник в ДООУ «День знаний» Посещение торжественной линейки в школе. Экскурсия к зданию школы.	Сентябрь	Воспитатели
Беседа о школе. Экскурсия в библиотеку и музей школы. Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов).	Октябрь	

Чтение и рассказывание стихов о школе. Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь.	Ноябрь	
Изобразительная деятельность на тему школы. Выставка детских работ «Что я знаю о школе». Сюжетно-ролевая игра «Школа» Словесные и дидактические игры школьной тематики. Знакомство с пословицами и поговорками об учение. Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»	В течение года	

10. Взаимодействие ДОУ с общественными организациями

№ п/п	содержание основных мероприятий	Сроки проведения	исполнитель
1.	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с : - Улейской детской библиотекой - МБОУ «Улейская СОШ» - Музеем	В течение года	Заведующий. Воспитатели
2.	Заключение договоров и контрактов с другими организациями.	В начале учебного года	Заведующий

11. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
	Укрепление развития материальной базы: - Приобретение инвентаря. - Приобретение оборудования по мере финансирования. - Проведение списания инвентаря. - Благоустройство игровых площадок	По мере реализации	Заведующий ДОУ Заведующий хозяйством	
	Организация работы по контингенту детей ДОУ: - Ведение учетной документации посещаемости детьми. - Контроль за родительской платой.	Постоянно	Заведующий Воспитатели медицинская сестра	
	Административная работа с кадрами: - Собрание трудового коллектива. - Инструктажи: - по ТБ; - по ПБ; - по выполнению должностных инструкций; - по выполнению правил трудового распорядка. - Рабочие совещания с обслуживающим персоналом.	Согласно плана	Заведующий медицинская сестра	

